

з) отпускать учащихся из школы по предъявлении ими документов об уважительной причине оставления занятий.

4.После окончания занятий:

а) проверить наличие классных журналов;

б) контролировать вывод учителями детей в гардероб.

6. Несет ответственность за сохранность жизни и здоровья учащихся с 08.00 до 16.00ч

7.Окончание дежурства в 16.00.

**Приложение № 2 Обязанности дежурного учителя во время дежурства по школе.**

1. Начало дежурства в 07. 40.
2. Перед началом учебных занятий проверить: отопление и температурный режим, освещение, санитарное состояние вестибюля, раздевалок, лестниц.
3. Проверить наличие у учащихся сменной обуви.
4. Приучать учащихся здороваться при входе в школу.
5. Организовать дежурство учащихся по постам.
6. Не допускать опоздания учащихся на уроки.
7. Не допускать нахождение в школе посторонних лиц.
8. Категорически запрещается выпускать учащихся из школы до конца занятий.
9. Фиксировать все нарушения Правил поведения учащихся.
10. Обеспечить с помощью дежурных учащихся на постах во время уроков и перемен.
11. Быть корректным и доброжелательным в общении с учащимися, родителями, сотрудниками и гостям школы.
12. Регулярно проводить вместе с дежурным администратором рейды по соблюдению Правил внутреннего трудового распорядка для учащихся.
13. Проводить совместно с педагогами воспитательную работу с детьми девиантного поведения.
14. Окончание дежурства в 15. 00
15. Запрещается покидать школу в рабочее время без разрешения директора.
16. Несет ответственность за сохранность жизни и здоровья учащихся в период  
     с 07.40 до 15.00

**Приложение № 3 Обязанности дежурного класса и дежурного классного**

**руководителя.**

1. В субботу, накануне дежурства, классный руководитель и староста класса составляют список дежурных на постах.
2. Дежурный классный руководитель проводит инструктаж перед началом дежурства и следит за его выполнением в течение недели.
3. За сохранность жизни и здоровья учащихся несет ответственность дежурный классный руководитель.

**Обязанности дежурного учащегося по школе:**

- являться на дежурство по школе к 07.40м, дежурные на посту у входной двери приходят к 07.45;

-обеспечивает порядок в школе в течение дня;

-иметь эстетичный внешний вид

-дежурный на посту должен работать в контакте с дежурным учителем.

Дежурный администратор находится в вестибюле, учителя, дежурные по этажам, занимают свои посты, дежурный классный руководитель периодически обходит школу и контролирует присутствие дежурных учащихся.

**Приложение № 4 Инструкция для дежурного класса**

**Обязанности дежурного класса**

1. Прибыть на дежурство за 20 минут до начала первого урока, прослушать инструктаж по предстоящему дежурству, выяснить свой пост.
2. Дежурный ученик совместно с классным руководителем проверяют наличие сменой обуви у учащихся 1-11 классов. Отсутствие сменной обуви не является причиной не допуска на учебные занятия.
3. Дежурный ученик совместно с классным руководителем контролирует соответствие внешнего вида учащихся (в случае несоответствия внешнего вида учащихся (в случае несоответствия внешнего вида дежурный учитель записывает в дневник учащемуся замечание). Отсутствие делового стиля одежды не является причиной не допуска на уроки.
4. В течение установленного срока во время перемен дежурные обязаны, находится на своих постах и не допускать нарушений норм поведения учащимися.
5. Дежурные должны следить и добиваться того, чтобы учащиеся спускались не спеша, держась за перила поднимались по правой стороне лестничного марша..
6. Дежурные должны следить за тем, чтобы учащиеся бережно относились к школьному имуществу.
7. Дежурные следят за тем, чтобы учащиеся не открывали окна в рекреациях, туалетах школы, распределительные щитки электричества.
8. Дежурные следят за тем, чтобы учащиеся не устраивали игр, потасовок на лестничных площадках, не переваливались через перила.
9. Дежурные должны оперативно доложить о создавшейся конфликтной ситуации любому поблизости находящемуся учителю для того, чтобы предотвратить несчастный случай. Самостоятельно не предпринимать никаких физических действий по решению конфликта.
10. Дежурные о любом несчастном случае обязаны оперативно поставить в известность классного руководителя.
11. Дежурные обо всех посторонних предметах, посторонних лицах информируют дежурного администратора, дежурного классного руководителя.

**Права**

1. Дежурные имеют право в корректной форме сделать замечание любому ученику, нарушающему требования, порядка в школе.
2. Дежурный принимающий пост, может отказаться от приема и потребность уборки, если предыдущие дежурные оставили его в беспорядке.

**Ответственность**

1. За неисполнение или нарушение самими дежурными Правил поведения для учащихся и настоящей инструкции дежурный класс назначается на дополнительный срок дежурства.

2. За некачественно проведенное дежурство дежурным учащимся может быть сделано замечание.

**4. Меры поощрения за хорошее дежурство**

1.Объявление благодарности за хорошее дежурство.

2. Поощрение лучшего дежурного класса в конце года.

**5. Взаимоотношение**

**Дежурные ученики**:

1. Дежурят по графику, составленному классным руководителем.
2. Информируют по необходимости директора, зам.директора по воспитательной работе, зам.директора по учебно-воспитательной работе, заведующего хозяйством, классного руководителя о всех чрезвычайных происшествиях в школе, связанных с жизнью и здоровьем учащихся.

**Приложение № 5 Инструкция для дежурного по столовой**

1. Дежурство осуществляется по графику, утвержденному директором в начале учебного года.
2. Вход в столовую без верхней одежды и в сменной обуви.
3. Питание учащихся производится по графику.
4. После еды каждый ученик убирает свою посуду на отдельный стол.
5. В столовой учащиеся обязаны соблюдать тишину

**Приложение № 6 Инструкция для дежурного по классу.**

**1. Цели и задачи.**

1. Главная задача дежурства по классу – обеспечить систематическую ежедневную уборку класса, подготовку классного оборудования к уроку.

2. Одна из важнейших целей дежурства по классу – развитие самоуправления и самообслуживания в коллективе.

**2. Общая организация дежурства по классу.**

* 1. Дежурят по классу в порядке установленной очереди все ученики по два человека одновременно в продолжение недели.
  2. График дежурства по классу утверждается классным собранием и вывешивается в классном уголке.

**Обязанности дежурных по классу**

1. Дежурные обязаны, принимая класс тщательно проверить состояние помещений и мебели.
2. Перед началом уроков дежурные обеспечивают готовность класса к учебным занятиям, готовят мел, тряпку.
3. Одна из важнейших обязанностей дежурных добиться от каждого ученика бережного отношения к школьной собственности и в случае надобности требовать, чтобы ученик, портивший мебель, помещение сам приводил их в порядок.
4. Во время перемен дежурные добиваются своевременного выхода всех учащихся из класса, обязательно проветривают помещение, готовят доску, проводят по мере надобности малую уборку класса.
5. Дежурные обязаны сдать классные помещения следующей смене в полном порядке.

**Права дежурных**.

1. Дежурный имеет право сделать замечание любому ученику, нарушающему единые требования школы.
2. По докладу дежурного классному руководителю и совету класса может быть может быть вынесено дисциплинарное взыскание.
3. **Меры дисциплинарного взыскания**

6. 1. За неисполнение данного положения к обучающимся могут применятся меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор.

6. 2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательной программе начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формам и умственной отсталости).

6.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6. 4.При выборе меры дисциплинарного взыскания школа должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающихся, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся, совета родителей.

