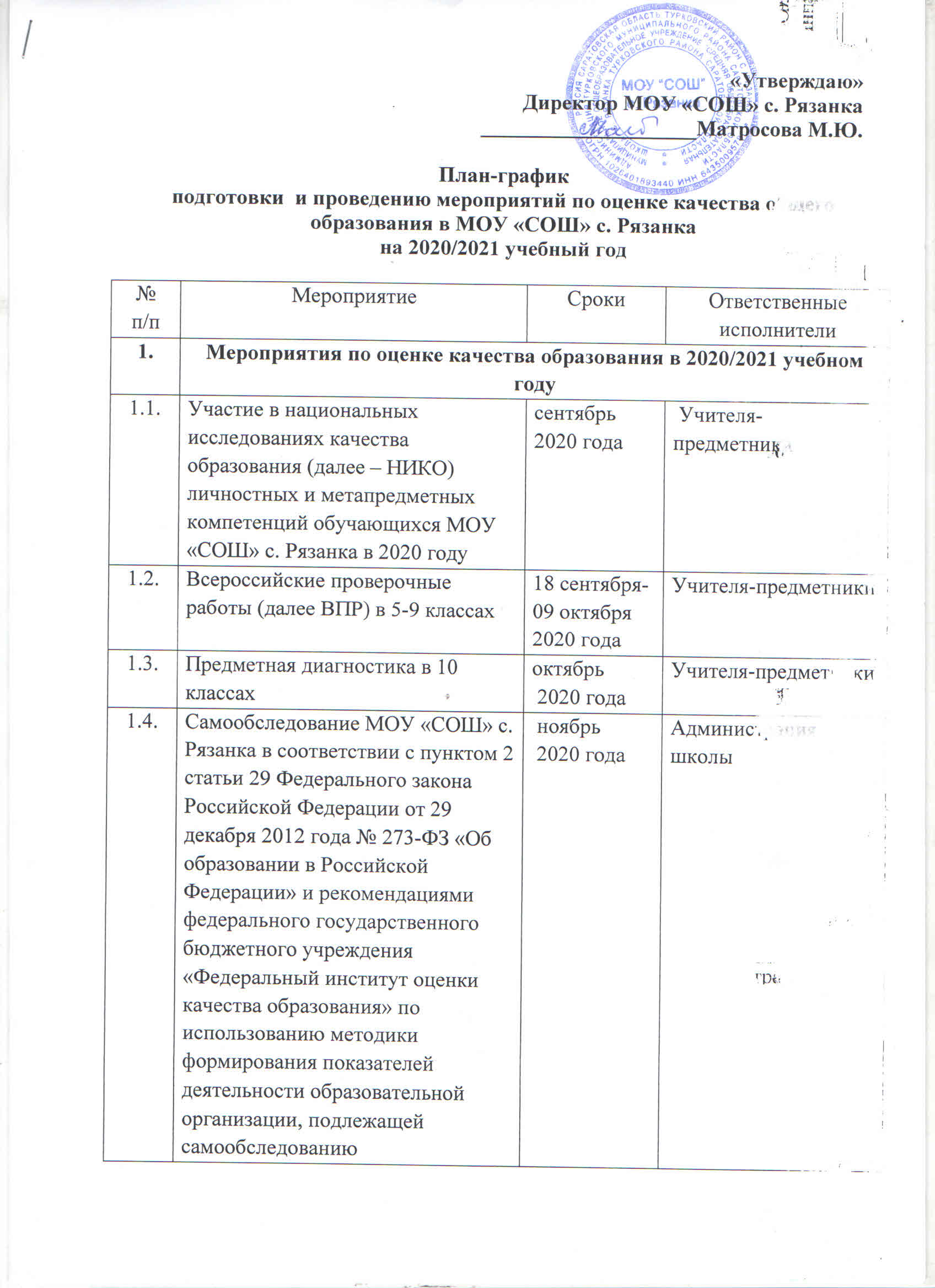
****

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.5. | Участие в Региональных проверочных работах по математике для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций Саратовской области (далее РПР) | декабрь  2020 года,  март 2021 года | Учителя-предметники |
| 1.6. | Участие в мониторингах системы общего образования Саратовской области с использованием мониторинговой информационно-аналитической системы (МИАС) (далее – мониторинг) | постоянно | Учителя-предметники |
| 1.7. | Участие в региональной акции «ВПР для родителей» | февраль 2021 года | Учителя-предметники |
| 1.8. | Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР): | март-апрель 2021 года | Учителя-предметники |
| 1.8.1. | в 11 (10) классах | март  2021 года | Учителя-предметники |
| 1.8.2. | в 4-8 классах | апрель  2021 года | Учителя-предметники |
| **2.** | **Нормативно-правовое обеспечение организации и проведения мероприятий по оценке качества общего образования в 2020/2021 учебном году** | | |
| 2.1. | Разработка и утверждение Положений, Порядков, Дорожных карт по организации и проведению мероприятий по оценке качества образования | | |
| 2.1.1. | Порядок проведения мониторинговых исследований оценки качества общего образования в МОУ «СОШ» с. Рязанка | август  2020 года | Администрация школы |
| 2.1.2. | План мероприятий по подготовке и проведению РПР | октябрь  2020 года | Администрация, учителя-предметники |
| 2.1.3. | Приказ о проведении ВПР в МОУ «СОШ» с. Рязанка в 2021 году | февраль 2021 года | Директор школы |
| 2.2. | Разработка приказов по организации и проведению мероприятий по оценке качества образования | | |
| 2.2.1. | О проведении мониторинговых исследований оценки качества общего образования в МОУ «СОШ» с. Рязанка с использованием МИАС | август  2020 года | Директор |
| 2.2.3. | О проведении региональной проверочной работы по математике для обучающихся 9 классов МОУ «СОШ» с. Рязанка | октябрь  2020 года | Директор |
| 2.2.4. | О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8, 11 (10) классах | февраль 2021 года | Директор |
| **3.** | **Организационное и технологическое сопровождение мероприятий по оценке качества образования** | | |
|  |  | | |
| 3.1. | Ознакомление с информационными письмами по организации и проведению мероприятий по оценке качества образования (далее – ОКО) на территории Турковского района в 2020/2021 учебном году | в соответствии с графиком проведения мероприятий по ОКО | Администрация, |
| 3.2. | Мероприятия по организационному обеспечению проведения мероприятий по ОКО | | |
| 3.2.1. | Назначение лиц, ответственных за проведение мероприятий по ОКО в 2020-2021 учебном году в МОУ «СОШ» с. Рязанка | в соответствии с графиком проведения мероприятий по ОКО | Директор |
| 3.2.2. | Подготовка материалов для родительских собраний «О ВПР как составляющей единой системы оценки качества образования» | февраль 2021 года | Администрация, кл. руководители |
| 3.2.3. | Ознакомление с материалами для проведения мероприятий по ОКО (в случаях, предусмотренных порядком проведения мероприятия по ОКО) | в соответствии с графиком проведения мероприятий по ОКО | Администрация, |
| 3.3. | Мероприятия по технологическому обеспечению проведения мероприятий по ОКО | | |
| 3.3.1. | Заполнение электронных форм МИАС | в течение 2020/2021 учебный год | Шевцова Н.В. |
| 3.3.2. | Обработка материалов проведенных мероприятий по оценке качества образования (в случаях, предусмотренных порядком проведения мероприятия по ОКО) | в соответствии с графиком проведения мероприятий по ОКО | Администрация, |
| 3.3.3. |  |  |  |
| **4.** | **Информационное сопровождение мероприятий по оценке качества образования** | | |
| 4.1. | Информационное наполнение официальных сайтов МОУ «СОШ» с. Рязанка по вопросам организации подготовки и проведения мероприятий по ОКО | 2020/2021 учебный год | Администрация, Николаева Л.А. |
| 4.2. | Подготовка информации по вопросам ОКО для публикации в средствах массовой информации | 2020/2021 учебный год | Администрация, |
| 4.3. | Консультационная поддержка участников мероприятий по ОКО | 2020/2021 учебный год | Администрация, |
| 4.4. | Организация и проведение совещаний | | |
| 4.4.1. | Для школьных координаторов и экспертов ВПР по обеспечению объективности проведения и проверки работ участников ВПР | февраль 2021 года | Администрация, |
| **5.** | **Анализ итогов проведения мероприятий по оценке качества образования** | | |
| 5.1. | Анализ условий организации образовательного процесса и результатов процедур независимой оценке качества образования . | июнь-сентябрь 2020 года | Администрация, учителя-предметники |
| 5.2. | Анализ результатов ЕГЭ 2020 года | август-сентябрь 2020 года | Администрация, учителя-предметники |
| 5.3. | Подготовка аналитического материала по ВПР | ноябрь  2020 года | Администрация, учителя-предметники |
| 5.4. | Подготовка статистического отчета по результатам мероприятий по оценке качества образования, состоявшихся в 2019-2020 учебном году | октябрь  2020 года | Администрация, |
| 5.5. | Подготовка отчета по итогам мониторинга с использованием МИАС | декабрь  2020 года | Шевцова Н.В. |
| 5.6. | Подготовка статистико-аналитического материала по итогам проведения РПР | декабрь  2020 года, март  2021 года | Администрация, |
| 5.7. | Подготовка аналитических справок по итогам проведения ВПР | май-июль  2021 года | Администрация, учителя-предметники |
| 6. | **Обучение лиц, привлекаемых к проведению мероприятий по оценке качества образования** | | |
| 6.1. | Организация совещаний | | |
| 6.1.1. | Для лиц, ответственных за организацию и проведение мероприятий по оценке качества образования в МОУ «СОШ» с. Рязанка в 2020-2021 учебном году | 2020/2021 учебный год | Директор |
| 6.2. | Организация обучающих семинаров | | |
| 6.2.1. | Принять участие в семинаре для лиц, привлекаемых к проведению ВПР в качестве организаторов, общественных наблюдателей (в режиме видеоконференц-связи) | январь-март 2021 года | Принять участие в семинаре |
| 6.2.2. | Принять участие в семинаре для лиц, привлекаемых к проведению ВПР в качестве экспертов по проверке работ участников ВПР | январь-март 2021 года | Принять участие в семинаре |
| 6.3. | Консультационная помощь | | |
| 6.3.1. | Принять участие в консультации для школьных координаторов по вопросам проведения ВПР | 2020/2021 учебный год | Шевцова Н.В. |
| 6.3.1 |  |  |  |
| **7.** | **Мероприятия по обеспечению контроля (надзора) за подготовкой и проведением мероприятий по ОКО** | | |
| 7.1. | Осуществление контроля за соблюдением образовательными организациями законодательства Российской Федерации в области образования в части организации подготовки и проведения мероприятий по ОКО | 2020/2021 учебный год | Директор |
| 7.2. | Организация контроля за оформлением информационных стендов МОУ «СОШ» с. Рязанка о мероприятиях по ОКО в 2020/2021 учебном году, размещением соответствующей информации на сайте школы | 2020/2021 учебный год | Директор |
| 7.3. | Анализ эффективности работы системы образования в МОУ «СОШ» с. Рязанка по принятию управленческих решений для повышения качества образования | июнь 2021 | Директор |
| **8.** | **Мероприятия, направленные на повышение качества образования в районе** | | |
| 8.1. | Комплекс мероприятий, направленных на повышение уровня профессиональной компетентности педагогических и управленческих кадров | 2020/2021 учебный год | Администрация |
|  |  |  |  |