|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **План - график****по организации и проведению государственной итоговой аттестации****по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Турковского муниципального района в МОУ «СОШ» с. Рязанка на 2018/2019 уч год** |  |  |
| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственные исполнители |
| **1.** | **Анализ проведения государственной итоговой аттестации****по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2018 году**  |
| 1.1. | Подготовка аналитического отчета о результатах по образовательным программам основного общего и среднего общего образования | до15 августа2018г. | Зам.директора Шевцова Н.В. |
| 1.2. | Подведение итогов ГИА – 9, ГИА -11 на совещании при директоре, на педагогическом совете, с родительской общественностью | до 1 сентября 2018 г. | Зам.директора Шевцова Н.В. |
| **2.** | **Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** |
| 2.1. | Организация работы с обучающимися, не прошедшими государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА), по подготовке к пересдаче ГИА в дополнительные сроки (сентябрь)2018 года | август - сентябрь 2018 г. | Администрация школы |
| 2.2. | Обеспечение участия в методических семинарах «Результаты государственной итоговой аттестации 2018: анализ и перспективы» | сентябрь - октябрь2018 года | Учителя -предметники |
| 2.3 | Участие в методических семинарах «Подготовка обучающихся к государственной итоговой аттестации» | октябрь 2018 года- апрель 2019 года | Учителя -предметники |
| 2.4. | Организация работы телефона «горячей линии» | Сентябрь 2018 года | Администрация школы |
| 2.5. | Организация работы с обучающимися, не прошедшими государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, по подготовке к пересдаче ГИА по обязательным предметам в 2019 году. | Сентябрь2018 года -май 2019 года | Учителя-предметники |
| 2.6. | Организация учебных и методических семинаров «Подготовка к государственной итоговой аттестации: формула успеха» для учителей-предметников, в ходе которых будет проведён обмен опытом, организованы мастер-классы учителей-предметников  | 2018/2019 учебный год | Зам.директора Шевцова Н.В., руководители ШМО |
| 2.7. | Проведение независимого контроля качества образования | 2018/2019учебный год | Администрация школы |
| 2.8. | Проведение диагностики первичного выбора предметов для участия в ГИА | до 1 октября 2018 г. | Зам.директора Шевцова Н.В. |
| 2.9. | Формирование состава обучающихся, требующих особого внимания по подготовке к ГИА | до 10 октября 2018 г. | Зам.директора Шевцова Н.В. |
| 2.10 | Участие в консультировании педагогов по вопросам подготовки обучающихся к ГИА (по всем предметам) | Постоянно в течение 2018/2019 учебного года  | Зам.директора Шевцова Н.В. |
| 2.11 | Участие в региональных проверочных работах по математике 9 класс | 15-20 октября,17-22 декабря 2018 года,25 февраля-1 марта 2019 года | Учителя-предметники |
| 2.12. | Участие во Всероссийских проверочных работах | 2018/2019 учебный год (по плану)  | Учителя-предметники |
| 2.13. | Участие в репетиционном экзамене по математике (базовый уровень) в формате ЕГЭ | 22 октября-26 октября 2018 года | Филимонова Г.И. учитель математики |
| 2.14. | Организация подготовки обучающихся 9 классов к итоговому собеседованию по русскому языку | сентябрь 2018 года – январь 2019 года | Зам.директора Шевцова Н.В., учитель-предметник |
| 2.15. | Организация подготовки обучающихся к ГИА | постоянно в течение 2018/ 2019 учебного года | Зам.директора Шевцова Н.В. |
| 2.16 | Организация подготовки обучающихся к итоговому сочинению (изложению) | сентябрь – ноябрь 2018 года | Зам.директора Шевцова Н.В., учитель-предметник |
| **3.** | **Мероприятия по нормативному, инструктивному и методическому обеспечению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования** |
| 3.1. | Ознакомление с распоряжением главы администрации Турковского муниципального района «О проведении в Турковском муниципальном районе государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019 году» | Январь 2019 год | Администрация школы |
| **3.2.** | **Разработка приказов МОУ «СОШ» с. Рязанка по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2018/2019 учебном году в Турковском муниципальном районе:** |
| 3.2.1. | О назначении школьных координаторов по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2018/2019 учебном году | Сентябрь 2018 года | Директор школы |
| 3.2.2. | О перечне видов работ по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования  | Сентябрь 2018 года | Директор школы |
| 3.2.3 | Ознакомление с приказом «Об организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Турковского муниципального района в 2018-2019 учебном году» | Август 2018 года | Администрация школы |
| 3.2.4. | Ознакомление с приказом «Об организации информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации» | сентябрь 2018 года | Администрация школы |
| 3.2.5. | Ознакомление с приказом «Об организации и проведении региональных и проверочных работ по математике для обучающихся 9 – х классов в 2018/2019 учебном году» | Сентябрь 2018 года | Администрация школы |
| 3.2.6. | Ознакомление с приказом «Об организации и проведении репетиционного экзамена по математике (базовый уровень) для обучающихся 11 – х классов» | Сентябрь 2018 года | Администрация школы |
| 3.2.7 | О проведении итогового сочинения (изложения) в 2018/2019 учебном году | ноябрь2018 года | Директор школы |
| 3.2.8. | О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2018/2019 учебном году | ноябрь2018 года | Директор школы |
| 3.2.9. | О проведении тренировочных мероприятий по отработке технологий печати контрольных измерительных материалов в аудиториях пунктов проведения единого государственного экзамена | октябрь2018 года - май 2019 года | Зам.директора Шевцова Н.В. |
| 3.2.10. | Ознакомление с приказом «О сроках, порядке и местах подачи заявлений на сдачу государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, местах регистрации на сдачу единого государственного экзамена (для выпускников прошлых лет) в 2018/2019 учебном году» | ноябрь 2018 г. | Администрация школы |
| 3.2.11 | Участие в проведении областного родительского собрания «Готовимся к экзаменам вместе» | октябрь, декабрь 2018 годаянварь 2019 года | Учителя-предметники |
| 3.2.12 | О назначении лиц, ответственных за получение, доставку, хранение, учёт и выдачу материалов (ГИА-9) в 2018/2019 учебном году | февраль-март 2019 года | Директор школы |
| 3.2.13 |  Об организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме основного государственного и выпускного государственного экзамена для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | март, май 2019 года | Директор школы |
| 3.2.14 | Ознакомление с приказом «О порядке подачи заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2019году» | декабрь 2018 г. | Администрация школы |
| 3.2.15. | Об обеспечении информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в досрочный период в 2019 году | декабрь2018 года | Зам.директора Шевцова Н.В. |
| 3.2.16 | О порядке окончания 2018/2019 учебного года и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов общеобразовательных учреждений района | май2019 года | Директор школы |
| **3.3.** | **Подготовка информационных писем МОУ «СОШ» с. Рязанка по организации и проведению государственной итоговой аттестации и единого государственного экзамена в 2019году**  |
| 3.3.1. | О работе телефонов «горячей линии» | сентябрь 2018 г. | Администрация школы |
| 3.3.2. | Об использовании в 2018/2019 учебном году нормативных документов и методических рекомендаций при подготовке и проведении государственной итоговой аттестации, единого государственного экзамена | октябрь 2018 г. | Администрация школы |
| **3.3.3.** | **Инструктивно-методическое обеспечение организации и проведения государственной итоговой аттестации и единого государственного экзамена в 2019 году в Турковском районе:** |
| 3.3.4. | Семинар-совещание для школьных координаторов по организации и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, единого государственного экзамена в 2018/2019 учебном году | не реже 1 раза в два месяца | Зам.директора Шевцова Н.В. |
| 3.3.5. | Распределение видов работ по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования или среднего общего образования, единого государственного экзамена | октябрь 2018 г. | Директор школы |
| 3.3.6. | Доведение до учителей-предметников инструктивно- методических материалов по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования | В течение учебного года, по мере поступления  | Администрация школы  |
| 3.3.7. | Организация информирования участников государственной итоговой аттестации - обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования и среднее общего образования со справочными и инструктивно- методическим материалом | В течение учебного года, по мере поступления | Администрация школы |
| **4.** | **Мероприятия по организационному обеспечению проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования** |
| 4.1 | Участие в организации и проведении региональных проверочных работах 9 классе | Октябрь, декабрь 2018 года, февраль –март 2019 года | Учителя-предметники |
| 4.2. | Формирование электронных баз данных обучающихся 9 и 11 (12) классов  | в течение учебного года | Зам.директора Шевцова Н.В. |
| 4.3. | Формирование полного списка лиц, имеющих право на создание особых условий при проведении государственной итоговой аттестации | октябрь 2018 года | Зам.директора Шевцова Н.В. |
| 4.4 | Проведение по утвержденному расписанию итогового сочинения (изложения) | декабрь 2018февраль, май 2019 гг. | Администрация школы |
| 4.5 | Формирование банка данных на выпускников 9 классов по профильным предметам |  | Зам.директора Шевцова Н.В. |
| 4.6. | Проведение по утверждённому расписанию государственной итоговой аттестации, единого государственного экзамена  | май- июль2019 года | Администрация школы |
| 4.7 | Ознакомление участников ЕГЭ с листами информирования | май2019 года | Зам.директора Шевцова Н.В. |
| 4.8 | Подготовка отчетов по государственной итоговой аттестации  | июнь 2019 года | Зам.директора Шевцова Н.В. |
| **5.** | **Мероприятия по технологическому обеспечению проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования** |
| 5.1. | Обеспечение работы школьной информационной системы обеспечения государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов, выпускников 11 классов для заполнения, функционирования и передачи базы данных школьной в муниципальную информационную систему | Октябрь 2018 года-декабрь 2019 года | Шевцова Н.В. |
| **6.** | **Мероприятия по организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации лиц, привлекаемых к организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования** |
| 6.1.1 | Обеспечение участия в постоянно действующем семинаре - совещания для школьных координаторов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2018/2019 учебном году | 1 раз в два месяца | Шевцова Н.В. |
| 6.1.2. | Консультации различных категорий участников ГИА-9, ГИА- 11 | 2018/2019 учебный год | Администрация школы |
| **6.2.** | **Мероприятия по организационному обеспечению проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования** |
| 6.2.1. | Формирование статистической информации о количестве:- обучающихся IX, XI(XII) классов;- лиц, не прошедших ГИА в 2018 году;- лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей инвалидов | сентябрь 2018 годадо 1 ноября 2018 года | Зам.директора Шевцова Н.В. |
| 6.2.2. | Проведение по утверждённому расписанию итогового сочинения (изложения) | 5 декабря 2018 года,6 февраля, 8 мая 2019 года | Администрация школы |
| 6.2.3. | Рассмотрение на совещании вопроса «О ходе подготовки к проведению в Турковском районе государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019 году» | 1 раз в квартал | Директор школы |
| **7.** | **Мероприятия по обеспечению информирования общественности и участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования** |
| 7.1. | Информационное наполнение Интернет-сайта по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Турковского района в 2018/2019 учебном году | в течение года | Учитель информатики Николаева Л.А. |
| 7.2. | Участие в Интернет-конференциях по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации, единого государственного экзамена | в течение года | Учителя-предметники |
| 7.3. |  |  |  |
| 7.4. | Проведение родительских собраний, совещаний, заседаний ШМО, педагогических советов, классных часов по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, единого государственного экзамена | в течение года | Администрация школы |
| 7.5. | Обеспечение работы телефона «горячей линии» | в течение года | Администрация школы |
| 7.6. | Организация консультационной поддержки участников государственной итоговой аттестации, единого государственного экзамена | в течение года | Администрация школы  |
| **8.** | **Мероприятия по обеспечению мониторинга проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования** |
| 8.1. | Проведение диагностики готовности к государственной итоговой аттестации всех категорий участников образовательного процесса | в течение года  | Зам.директора Шевцова Н.В. |
| 8.2. | Проведение мониторинга государственной итоговой аттестации в 2019, сбор и обработка результатов мониторинга | июнь 2019 года | Зам.директора Шевцова Н.В. |
| 8.3. | Проведение мониторинга качества знаний обучающихся 4, 9, 11 (12) классов в общеобразовательных учреждениях района | в течение учебного года | Администрация школы  |
| 9. | **Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11** |
| 9.1 | Анализ потребности в финансировании организации и проведения ГИА – 9 , ГИА -11  | август 2018 года  | Директор школы |
| 9.1. | Составление сметы расходов на организацию и проведение государственной итоговой аттестации, единого государственного экзамена в 2019 году | апрель 2019 года | Директор школы |